

INK 2018-11-07

Lundberg Kristina /Hörsel och Syn Region Dalarna /Borlänge

DNR... LD 18/04222

Från: Susanne Berger <susanne.berger@avesta.se>
Skickat: den 7 november 2018 13:42
Till: Lundberg Kristina /LD Hjälpmedel Ledning /Borlänge
Ämne: SV: Dagordning till Hjälpmedelsnämnden 1 november
Bifogade filer: Handlingsplan digitalisering Avesta.pdf

SKR..... kod.....
2018-11-01
§ 39E Avesta

Hej Kristina

Här kommer Avestas reviderade handlingsplan för digitalisering – omsorgsförvaltningen, som jag redogjorde från vid Hjälpmedelsnämnden

Den är antagen i arbetsutskottet och ska antas av omsorgsstyrelsen 20 november.

Vänliga hälsningar
Sussie Berger



Avesta Kommun

Susanne Berger
Avesta Kommun, 774 81 Avesta
Telefon: 0226-64 53 86
E-post: susanne.berger@avesta.se
Hemsida: www.avesta.se

Från: Kristina.Lundberg@ltdalarna.se [mailto:Kristina.Lundberg@ltdalarna.se]

Skickat: den 25 oktober 2018 15:58

Till: Susanne Berger; Maarit Hessling; anita.nordstrom@borlange.se; soeren.hellberg@borlange.se; anna.hagglund@falun.se; vanja.ottewall@falun.se; irene.homman@gagnef.se; birgitta.floresjo@gagnef.se; owe.ahlinder@hedemora.se; ahlinder.ove@telia.com; ingrid.wennerstrom@hedemora.se; kenneth.dahlstrom@leksand.se; lars-erik.jansson@leksand.se; asa-margareta.bergkvist@ludvika.se; torbjorn.tomtlund@ludvika.se; t2tomtlund@yahoo.com; jorgen.noren@malung-salen.se; brita.sohlin@malung-salen.se; malin.hoglund@mora.se; bernt.persson@mora.se; jan.segerstedt@orsa.se; maria.tapper@orsa.se; monica.forsgren@smedjebacken.se; bjorne.magnusson@ltdalarna.se; birgitta.sputnes@gmail.com; hakan.gustav@sater.nu; vasterdalaonwest@telia.com; bollalisa.ericsson@gmail.com; kerstin.marits@gmail.com; kerstin.knuts@alvdalen.se; anette.eriksson@alvdalen.se; maja.gilbert@ltdalarna.se; Kristina.b.Svensson@ltdalarna.se; busis_2@hotmail.com; kerstinulundh@hotmail.com; birgitta.sacredeus@ltdalarna.se

Kopia: helena.strandberg@ltdalarna.se; Linus.Nielsen@ltdalarna.se

Ämne: Dagordning till Hjälpmedelsnämnden 1 november

Översänder dagordning och handlingar till Hjälpmedelsnämnden Dalarna den 1 november.

OSB! Mötet är på Region Dalarna, Myntgatan 2 i Falun kl 09.00 – 16.00. Vägbeskrivning m.m. finns i bilaga "Information 1 november".

Bifogar även ojusterat protokoll från AU.

Välkomna!
Kristina Lundberg

/på uppdrag av ordförande Maja Gilbert Westholm



Kristina Lundberg – Nämndsekreterare
Landstinget Dalarna – LD Hjälpmedel Stab
Telefon: 0243-49 78 81
E-post: kristina.lundberg@ltdalarna.se
www.ltdalarna.se

Handläggare:
Carina Johansson

Handlingsplan för digitalisering av omsorgsförvaltningen 2019-2021 (revidering)

Inledning

Den digitala utvecklingen ger Omsorgsförvaltningen nya förutsättningar till verksamhetsutveckling som kan bidra till förbättrade informationsflöden, ökad rättssäkerhet och effektivare processer. Valfärdsteknik möjliggör ökad trygghet, service, delaktighet och självständighet för individen i hemmet. Digital teknik har stor potential att bidra till att äldre personer och personer med funktionsnedsättning ska kunna bo kvar hemma och känna sig trygga och delaktiga i samhället. Valfärdsteknik inkluderar bland annat digitala trygghetslarm, tele- och videokommunikation såsom ex. trygghetskameror i hemmet, sensorer, ett mobilt arbetssätt samt e-tjänster som ger mervärde.

Bakgrund

Regeringen tog 2006 beslut om en nationell strategi för e-hälsa. Som ett led i arbetet har regeringen och SKL gjort årliga överenskommelser med början 2010 om "Stöd till evidensbaserad praktik för god kvalitet inom socialtjänsten.". En betydande del i överenskommelserna har berört kommunernas arbete med e-hälsa, kopplat till målen i näringsdepartementets digitala agenda - *IT i människans tjänst - en digital agenda för Sverige*. 2016 tog regeringen tillsammans med SKL beslut om en ny vision om e-hälsa som tar sikte på 2025. – *Vision e-hälsa 2025*.

Regionala och nationella handlingsplaner och arbetsformer

Inom ramen för de statliga överenskommelserna har Region Dalarnas välfärdsberedning, förvaltningschefsnätverket och de regionala utvecklingsgrupperna (RUG) arbetat med att utveckla e-hälsa regionalt och lokalt. Den gemensamma nämnden för hjälpmedel i Dalarna har även arbetat med digitala hjälpmedel i hemmet ex. genom ramupphandlingar. Omsorgsförvaltningen i Avesta har deltagit i utvecklingsarbetet och har genomfört nedan följande aktiviteter:

Aktivitet	Beskrivning
Tvåfaktorsinloggning (SITHS-kort)	Säker roll-och behörighetsidentifikation
Senior Alert	Ett kvalitetsregister på webb med syftet att registrera riskbedömningar och åtgärder och förbättra det förebyggande arbetet. Använd i vård och omsorgsboende samt i LSS gruppboende.
Svenska palliativa registret	Ett nationellt kvalitetsregister där vårdgivare registrerar hur vården av en person i livets slutskede varit.

BPSD registret	BPSD-registret stöd av SKL. Registret syftar till att kvalitetssäkra vården av personer med demenssjukdom.
Pascal	Pascal är en applikation för vårdpersonal att förskriva och beställa läkemedel och handelsvaror för brukare som får sina mediciner fördelade i påsar (dospatienter).
NPÖ (konsumtion av information)	Nationell patientöversikt, (NPÖ), gör det möjligt för behörig vårdpersonal att med patientens samtycke ta del av journalinformation som registreras hos andra vårdgivare.
SSBTEK	En elektronisk tjänst som stödjer och förenklar handläggningen av ekonomiskt bistånd.
Digitala trygghetslarm	Digitala trygghetslarm i ordinärt boende.
ÄBIC (äldres behov i centrum)	ÄBIC är ett behovsinriktat och systematiskt arbetssätt med strukturerad dokumentation av individens behov utifrån ett gemensamt språk (ICF) som ger möjlighet att samla in lokal och nationell statistik och följa verksamheten.
Digital signering	Digital signering för ordföringar till socialjour och akuta beslut i förvaltningen.
Videoteknik	Videolänksrum inrättat i omsorgshuset före ex. vårdplanering eller andra möten.
Digitalisering av hemtjänsten (mobil insatsrapportering)	Digitalt verktyg för insats – och tidsregistrering i hemtjänsten inklusive nyckelfria läs.
Digitalisering av hemtjänsten (mobil planering)	Digitalt verktyg för planering av insatser i hemtjänsten.
Digitalisering av hemtjänsten (genomförandeplan)	Digitalt verktyg för att hemtjänsten ska kunna läsa genomförandeplan i mobil.
E-tjänst: Ansökan om insats vård och omsorgsboende	Digital tjänst för medborgare.
E-tjänst: Ansökan om serviceinsatser	Digital tjänst för medborgare avseende städning, tvätt, inköp, matdistribution och trygghetslarm.
E-tjänst: Ansökan om avlösarservice	Digital tjänst för medborgare.

Utgångspunkter och mål i det fortsatta arbetet

Digitaliseringen är på många sätt redan förankrad i samhället. Inom omsorgsförvaltningen finns dock ytterligare möjligheter att utveckla processer med stöd av digitala lösningar. Viktiga centrala utgångspunkter för det fortsatta förändringsarbetet är;

Aktiv omvärldsbevakning och följsamhet i prioriteringar och planer

Olika aktörer är involverade i digitaliseringsarbetet på olika nivåer. Utvecklingen går fort och det gäller för förvaltningen att kunna ställa om sina prioriteringar. En aktiv omvärldsbevakning och följsamhet mot snabba förändringar är en nyckelfaktor.

Tydlig ledning och uppföljning av digitaliseringsarbetet

En viktig aspekt är att det finns tydliga strukturer; mål, planer och resurser i form av personal och budget. Mål och planer är viktiga styrmedel men också en del i det systematiska kvalitetsarbetet. Samverkan såväl internt som externt är en viktig nyckelfaktor.

Nödvändig infrastruktur

Tillgång till infrastruktur är en avgörande faktor. Fiberutbyggnad, hårdvaror och mjukvaror men även säkerhetsfrågor ska beaktas. Tillgång till både fast och mobil uppkoppling är centrala aspekter för att öka användningen av digitala tjänster.

Fokus på nytta och inkludering

En digital lösning ska fylla ett tydligt behov hos den som använder den. Digitala lösningar ska beskrivas i form av nytta och potentiell effektivisering. Det är viktigt att analysera risker för att enskilda eller grupper inte kan ta del av de möjligheter som digitaliseringen innebär. Alla risker för digitalt utanförskap ska beaktas vid utformning av digitala tjänster.

Ökad kompetens i förändringsledning med stöd av digitalisering

Det är viktigt för ett fortsatt digitaliseringsarbete att kompetensen är god hos medarbetare, chefer och politiker. Intresse och acceptans för digitaliseringens möjligheter är nödvändig. Chefer behöver ha kunskap i förändringsledning och medarbetare behöver ha kunskap för att kunna delta i förändringsarbetet och kunna använda nya digitala verktyg.

Sammanställning av aktiviteter 2019-2021

Förvaltningsövergripande

Aktivitet	Beskrivning	Investering	Underhåll/år
Digitalt ledningssystem för kvalitetssäkring	Ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete (SOSFS 2011:9) för Planering, ledning, kontroll, uppföljning, utvärdering och förbättringar i verksamheten.	Upphandlas 2019	Inom ram
BikeAround, träningsredskap i digital miljö.	BikeAround ska uppmuntra personer med demenssjukdom eller personer med Alzheimers till fysisk och social aktivitet i syfte att hindra sjukdomens utveckling genom att stimulera fungerande funktioner. BikeAround kan också användas av personer med funktionsnedsättning inom LSS.	Inköps 2018 Införs 2018-19	Inom ram
Omvärldsbevakning	Ny teknik såsom ex. duschrobot, APP:ar, giraffer, digitala armband för fallprevention etc.	Införs utifrån brukarnytta och budget.	Inom ram

Öka användandet av paddor och andra digitala skärmar.	För att ex. ge brukarna möjlighet att ha kontakt med nära anhöriga på annan ort.	2019-2021	Inom ram
--	--	-----------	----------

Vård och omsorg, LSS och socialpsykiatri

Aktivitet	Beskrivning	Investering	Underhåll/år
Lifecare handläggare IBIC dokumentation (individens behov i centrum)	ÄBIC uppgraderas till IBIC som är ett behovsinriktat och systematiskt arbetssätt med strukturerad dokumentation av individens behov utifrån ett gemensamt språk (ICF) som ger möjlighet att samla in lokal och nationell statistik och följa verksamheten.	Inköpt 2016 Införs 2018	Inom ram
Lifecare IBIC utförare	Strukturerat arbetssätt för att planera, genomföra och följa upp insatser i verkställighet med IBIC som grund.	Inköps 2018 Införs 2019	Inom ram
Lifecare Digitalisering av hemtjänst (mobil dokumentation)	Digitalt verktyg för att hemtjänsten ska kunna dokumentera i mobil för ökad effektivitet.	Inköpt 2015 Införs 2019	Inom ram
Lifecare Rapportering av assistanstimmar	Digital rapportering och uppföljning av assistans timmar direkt till FK via ELT (elektronisk) koppling för ökad effektivitet.	Inköps 2019 Införs 2019	Inom ram
Lifecare meddelande	Möjliggör för användare av Procapita att "prata" med varandra digitalt i systemet vilket ökar rättssäkerhet och sekretesskydd.	Inköpt 2018 Infört 2018	Inom ram
Procapita HSL Mobil dokumentation för legitimerad personal	Sjuksköterskor och rehab dokumenterar i mobil för ökad säkerhet och effektivitet.	Pilot 2018 Införs 2019	Inom ram
Lifecare HSL Digital signering	Legitimerad/delegerad personal signerar utförd HS insats för ökad patientsäkerhet.	Införs 2020- 21	Inom ram
Lifecare HSL: avgifter hemsjukvård, mobilus och standardiserade vårdplaner.	Avgiftsmodul för hemsjukvården där avgiftshandläggaren får tillgång till uppgifterna direkt från verkställighet för ökad effektivitet. Mobilus för rehabilitering och träning, där skapas individuellt anpassade träningsprogram. Standardiserade vårdplaner HSL (ICF).	Införs 2020- 21	Inom ram

Lifecare Avvikelser, klagomål och synpunkter SoL, LSS och HSL	Digital registrering av avvikelser, klagomål och synpunkter för ökad rättssäkerhet.	Införs 2019-20	Inom ram
Lifecare SoL avgifter	Avgiftsmodul där avgiftshandläggaren får tillgång till uppgifterna direkt från verkställigheten för ökad säkerhet och effektivitet.	Införs 2019-20	Inom ram
Lifecare E-tjänst ansöka om insats samt följa sitt ärende	Ansöka om insats SoL samt ge brukaren möjlighet ta del av sitt ärende i verksamhetssystemet för ökad delaktighet och självständighet.	Införs 2019	Inom ram
Lifecare Habiliteringsersättning	Utbetalningsmodul där handläggaren får tillgång till uppgifterna direkt från verkställigheten för ökad effektivitet.	Införs 2019-20	Inom ram
Fjärrtillsyn	Tillsyn med videoteknik för brukares nattro och självständighet	Införs löpande 2019-21	Inom ram
Digitala läkemedelsskåp	Medicinskåp i ordinärt boende där låset hanteras med en digital nyckel. Vårdtagarens läkemedel kvalitetssäkras samtidigt som systemet sparar tid då personalen blir av med onödig hantering av fysiska nycklar.	Inköps 2018 Införs löpande	Inom ram
Digital läkemedels signering	Digital läkemedelssignering via mobil APP för att minska läkemedelsavvikelser.	Inköps 2018 Införs 2018-19	Inom ram
Digitala inkontinensutredningar	Digital teknik för ökad livskvalité som även underlättar arbetet för vårdpersonal.	Införs 2021	Inom ram

Individ och familjeomsorg (IFO)

Aktivitet	Beskrivning	Investering	Underhåll/år
Lifecare IFO (uppgradering av Procapita IFO)	Modern IT plattform som ger hög tillgänglighet för mobila lösningar, bättre användbarhet med rollbaserad information och ökat processtöd samt möjliggör ökad delaktighet för medborgarna genom integrerade e-tjänster.	Se nedan	Inom ram
Lifecare ekonomiskt bistånd	Se beskrivning ovan.	Inköpt 2018 Infört 2018	Inom ram
Lifecare barn och unga	Se beskrivning ovan.	Införs 2019-20	Inom ram
Lifecare vuxna	Se beskrivning ovan.	Införs 2019-20	Inom ram
Lifecare familjerätt	Se beskrivning ovan.	Införs 2019-20	Inom ram

Lifecare egna medel	Se beskrivning ovan.	Införs 2019-20	Inom ram
Lifecare meddelanden	Se beskrivning ovan.	Inköpt 2017 Infört 2018	Inom ram
Lifecare avvikelser, synpunkter och klagomål	Se beskrivning ovan.	Införs 2019	Inom ram
Lifecare tidbokning	Se beskrivning ovan.	Behov utreds	Inom ram
E-tjänst ekonomiskt bistånd	Ansöka om ekonomiskt bistånd samt följa sitt ärende i verksamhetssystemet för ökad självständighet.	Inköpt 2018 Infört 2018	Inom ram
Automatisering av handläggning av ekonomiskt bistånd	Utredning om automatisering av handläggningsprocessen enligt OS beslut 2019.	Ej inom investeringsram	Inom ram
E-tjänst sms och epost notifiering Tillägg per sms notifiering och brukare	Få notifieringar i sitt ärende för ökad delaktighet. Exempelvis 400 beslut/mån x 12 i ekonomiskt bistånd x 55 öre.	Inköpt 2018 Infört 2018	Inom ram
E-tjänst intresseanmälan kontaktperson/familj	Digitalt verktyg för intresseanmälan. För ökad tillgänglighet.	Införs 2019	Inom ram
E-tjänst ansöka om serveringstillstånd	Digitalt verktyg för ansökan om serveringstillstånd för ökad tillgänglighet.	Införs 2019-20	Inom ram
E-tjänst anmäla tobak, folköl och e-cigarettor	Digitalt verktyg för anmälan för ökad tillgänglighet.	Införs 2019-20	Inom ram

Förslag

- Revidering av Handlingsplan för digitalisering inom omsorgsförvaltningen 2019-2021 godkänns. Revidering sker årligen.