REGION DALARNA

ADMINISTRATIV RUTIN

Godkänt
2021-10-22

Versionsnummer
2.0

Giltigt t.o.m
2022-10-22

Diarienummer

Läkemedelsförråd i kommunal sjukvård

- Ansvarsfördelning och riktlinjer, rutin för handläggning

Innehållsförteckning

1 Syfte och omfattning 1
2 Allmänt 1
3 Ansvar och roller 1
3.1 Ekonomiskt ansvar 1
3.2 Läkemedelskommittén 2
3.3 Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska 2
3.4 Läkare som tjänstgör vid kommunalt boende eller hemsjukvård 2
3.5 Sjuksköterska med rekvisitionsrätt 2
4 Beskrivning 2
4.1 Nyttjande av läkemedel ur kommunalt läkemedelsförråd 2
4.2 Dokumentation 3
4.3 Beställning av läkemedel till läkemedelsförråd 3
4.4 Sortimentsarbete 3
5 Referenser 3
6 Dokumentinformation 4

1 Syfte och omfattning

Syftet med detta dokument är att tydliggöra ansvarsfördelning och riktlinjer för läkemedelsförråd inom kommunal sjukvård i Dalarna.

2 Allmänt

Läkemedel till boende på kommunernas särskilda boenden ska förskrivas till den enskilde patienten på recept och hämtas ut från apotek eller tillhandahålls via dosdispensering.

3 Ansvar och roller

3.1 Ekonomiskt ansvar

Kostnaden för läkemedel i förrådet betalas av Region Dalarna och bokförs på ett centralt konto.

3.2 Läkemedelskommittén

Läkemedelskommittén ansvarar för

- Att ta fram dokument med ansvarsfördelning och riktlinjer. Dokumentet fastställs av förvaltningschef.
- Att fastställa en förteckning över vilka läkemedel som får beställas till förråden på landstingets bekostnad.
- Att ta fram ett förslag på vilka läkemedel som ska få ges av kommunens sjuksköterskor på ordination enligt generella direktiv. Ansvarig läkare på respektive enhet ska fastställa och delegera.

3.3 Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska

Medicinskt Ansvarig Sjuksköterska (MAS) har övergripande kvalitetsansvar för läkemedelsförråden (SOSFS 2000:1) och utser en eller flera sjuksköterskor som ansvarar för beställning och förvaring av läkemedel i respektive läkemedelsförråd.

Beställning, förvaring, användning och dokumentation av läkemedlen samt skötsel av förrådet ska ske enligt gällande föreskrifter och riktlinjer/lokala instruktioner inom kommunen. Region Dalarnas dokument ”Övergripande rutin för läkemedelshantering i Dalarna” kan användas i tillämpliga delar.

3.4 Läkare som tjänstgör vid kommunalt boende eller hemsjukvård

Läkare och sjuksköterskor med förskrivningsrätt ansvarar för att ordinera läkemedel ur läkemedelsförråden enligt riktlinjer och lokala instruktioner.

3.5 Sjuksköterska med rekvisitionsrätt

Sjuksköterska med behörighet att beställa läkemedel till läkemedelsförrådet ansvarar för att följa befintliga riktlinjer och lokala instruktioner. Beställningarna ska göras enligt fastställt sortiment och beställande sjuksköterska ansvarar för att inte beställa mer läkemedel än vad som förväntas gå åt under läkemedlets hållbarhetstid samt samordnar beställningar på ett ekonomiskt sätt.

4 Beskrivning

4.1 Nyttjande av läkemedel ur kommunalt läkemedelsförråd

Läkemedelshanteringen på kommunala särskilda boenden och korttidsboenden är att betrakta som öppen vård. Det innebär att läkemedel till den enskilde patienten ska förskrivas på recept och hämtas ut från apotek eller tillhandahållas via dosdispensering.

Läkemedelsförråd är under vissa omständigheter ett komplement till patientens egna läkemedel men ersätter inte sjukvårdens ansvar att skicka med läkemedel vid hemgång/utskrivning från slutenvården.

Syftet med läkemedlen i förråden är:

- Att underlätta framför allt under jourtid, när öppet apotek ej finns tillgängligt.
- Att läkemedel finns tillhands så att patientens tillstånd snabbare kan förbättras vid akuta situationer och om möjligt undvika akuta inläggningar.
- Att akuta och nödvändiga dosändringar och nyinsättningar av läkemedel kan åtgärdas snabbt utan att apoteksexpedition eller leverans av dosdispenserade läkemedel behöver inväntas. Läkaren har ansvar att avgöra om apoteksexpedition/leverans av dosdispenserade läkemedel kan inväntas eller ej.

Uttag från läkemedelsförråden sker enligt generella direktiv och/eller efter ordination av läkare.

Läkare, distriktssköterskor och sjuksköterskor i exempelvis hemsjukvård, palliativa team eller ambulanssjukvård kan vid tillfälligt behov av läkemedel och efter kontakt med kommunal sjuksköterska hämta läkemedel från de kommunala läkemedelsförråden. Detta ska ske enligt lokal rutin för att säkerställa att endast behöriga personer har möjlighet att hämta läkemedel ur förrådet och given medicinering ska journalföras i aktuell patientjournal.

4.2 Dokumentation

Uttag och överlämnande av läkemedel dokumenteras enligt gällande lokala instruktioner från MAS som ska vara i överenstämmelse med Övergripande rutin för läkemedelshantering. Narkotika bokförs enligt gällande instruktioner fastställda av MAS i enlighet med Övergripande rutin för läkemedelshantering.

4.3 Beställning av läkemedel till läkemedelsförråd

Beställningar görs enligt Regionens avtal om läkemedelsförsörjning. Rutiner för beställning ska finnas i de kommunala riktlinjerna för läkemedelshantering.

4.4 Sortimentsarbete

Sortimenten i de kommunala läkemedelsförråden ska vara harmoniserade över Dalarna och vara anpassade till Läkemedelskommitténs rekommendationer och Regionens läkemedelsupphandling.

Revidering ska göras årligen samt vid förändringar i rekommendationer eller behandlingsriktlinjer. Önskemål om förändring i sortimenten ska skickas av ansvarig läkare till lakemedel.dalarna@regiondalarna.se

Fastställt sortiment finns tillgängligt på Läkemedelskommitténs hemsida: www.regiondalarna.se/lakemedel. Regionens Läkemedelsavdelning ansvarar för att hålla denna sammanställning uppdaterad.

5 Referenser

Anvisningar för läkemedelshantering i Dalarna

Läkemedel i kommunala akutförråd

6 Dokumentinformation

Dokumentet är granskat av:
Läkemedelskommittén
Terapigrupp Äldre och läkemedel
Primärvårdsrådet